



DATOS DEL TITULAR O PROMOTOR DE LA ACTIVIDAD

D. o Dña. o Razón Socialcon NIF/CIF/NIE/PAS
representado porcon NIF/CIF/NIE/PAS
y domicilio a efecto de notificaciones en
localidad provincia.....
código postal teléfono/s
correo electrónico

DATOS DEL EMPLAZAMIENTO Y DEL INMUEBLE

Dirección del emplazamiento
Descripción del inmueble (parcela, vivienda, local, ...)
REFERENCIAS CATASTRALES de todas las fincas afectadas
.....

DATOS DE LA ACTIVIDAD

Descripción de la actividad que requiere de Declaración Responsable de los Efectos Ambientales
.....
.....
¿INMEDIATAMENTE DESPUÉS DE LA ACTUACIÓN SE PRETENDE EL EJERCICIO DE ALGUNA ACTIVIDAD
ECONÓMICA EN EL EDIFICIO/INMUEBLE?
Detalle de la actividad a ejercer
EPÍGRAFE FISCAL (Nº y DESCRIPCIÓN)
Fecha de Inicio de la Actividad

AFECCIONES A NORMATIVA SECTORIAL (dominio público, medio ambiente, patrimonio protegido,
espectáculos públicos, actividades recreativas, turismo, ...)
.....

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

OBLIGATORIA para ADMITIR A TRÁMITE LA DECLARACIÓN:

- ☐ COPIA DEL NIF/CIF/NIE/PAS DEL TITULAR
- ☐ ACREDITACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN DEL TITULAR, EN SU CASO

EL/LA INTERESADO/A DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD



A efectos de lo previsto en el art. 69 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- 1º. Que se trata de una actividad comprendida en el Anexo I de la Ley 2/2026, de 12 de marzo, para la Gestión Ambiental de Andalucía, con "DR-EA" sujeta a declaración responsable de los efectos ambientales, de acuerdo con el epígrafe del citado Anexo I.
- 2º. Que cuenta con la documentación siguiente, que le es de aplicación:
 - Autorizaciones sectoriales (Dominio Público, Patrimonio Protegido, Turismo, Sanitarias, Espectáculos Públicos, etc.)
 - Autorizaciones sectoriales de carácter medioambiental (Residuos, Contaminación del Suelo)
- 3º. Que cuento con la documentación siguiente, si es de aplicación:
 - a) Autorizaciones sectoriales (Dominio Público, Patrimonio Protegido, Turismo, Sanitarias, Espectáculos Públicos, etc.).
 - b) Autorizaciones sectoriales de carácter ambiental (Residuos, Contaminación del Suelo).
 - c) Cuenta con las comunicaciones ambientales que le son legítimamente exigibles.
 - d) Cuenta con Certificado de Compatibilidad Urbanística, Licencia de Obras.
 - e) Memoria
- 4º. Que presenta ante este Ayuntamiento la documentación que requiere el punto 2º cuando le sea requerida en virtud del control posterior al inicio de la actividad.
- 5º. Que ha ejecutado o ejecutará la actuación cumpliendo los aspectos considerados en el análisis ambiental.
- 6º. Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa ambiental vigente y dispone de la documentación que así lo acredita, incluyendo los títulos administrativos que procedan.
- 7º. Que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad, así como durante su cierre y clausura.

DATOS OPTATIVOS PARA FACILITAR LA TRAMITACIÓN

Si consta Ocupación/Utilización, debe aportar referencia (fecha, Nº EXP...)

Se trata de:

- ☐ Parcela sin edificación
- ☐ Edificio/inmueble exclusivo para el uso actual (indicar uso global y subrayar, además, el uso pormenorizado que corresponda de los especificados entre paréntesis):
 - ☐ residencial(unifamiliar/plurifamiliar)
 - ☐ turístico (establecimiento de alojamiento turístico/ actividad con incidencia en ámbito turístico)
 - ☐ servicios (comercial/ oficinas/ restauración/ recreativo/...similar)
 - ☐ productivo (artesanal/ industrial/ almacenamiento/ logístico/ ...similar)
 - ☐ dotacional (equipamiento comunitario/ espacio libre o zona verde/ movilidad/ infraestructuras y servicios técnicos)
- ☐ Edificio/inmueble destinado varios usos:

Predominante (el que ocupa mayor superficie):

Otros:



Ayuntamiento de
El Puerto de Santa María

En relación con actividades económicas, señale lo que proceda:

- ☐ SE TRATA DE UN EDIFICIO/INMUEBLE EN EL QUE NUNCA SE HA DESARROLLADO ACTIVIDAD ECONÓMICA ALGUNA
- ☐ SE TRATA DE UN EDIFICIO/INMUEBLE EN EL QUE SE DESARROLLA ACTUALMENTE ACTIVIDAD/ES EN FUNCIONAMIENTO
- ☐ SE TRATA DE UN EDIFICIO/INMUEBLE EN EL QUE NO SE DESARROLLA ACTUALMENTE NINGUNA ACTIVIDAD EN FUNCIONAMIENTO, PERO SE HA DESARROLLADO ANTERIORMENTE
- ☐ DESCONOCE SI SE HA DESARROLLADO ALGUNA ACTIVIDAD EN EL EDIFICIO/INMUEBLE

Si en la actualidad, o anteriormente, el edificio/inmueble se ha destinado a alguna actividad económica, indique todos los datos que conozca al respecto:

ACTIVIDAD N° DE EXPEDIENTE DE APERTURA

TITULAR

FECHA DEL TÍTULO DE APERTURA FECHA DE CESE DE LA ACTIVIDAD

OBSERVACIONES

.....

.....

.....

NOTA INFORMATIVA: El 69 de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dispone que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, de la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.

FECHA..... FIRMA

A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN

N° EXP

Realizada comprobación inicial y sin perjuicio de otras comprobaciones posteriores:

☐ Se ha constatado que el impreso está totalmente cumplimentado, se acompaña de la documentación señalada como obligatoria en cada supuesto y la actuación puede acogerse a este medio de intervención municipal

FECHA, NOMBRE Y FIRMA

.....

Caso contrario, se adjuntará informe detallado

Sr. Alcalde Presidente del Excelentísimo Ayuntamiento de El Puerto de Santa María